



PROGRAM STUDIÓW
na kierunku
Zarządzanie
studia II stopnia, profil praktyczny

Polkowice, 2025

Podstawa prawna

Program studiów dla kierunku studiów Zarządzanie, studia II stopnia, prowadzonym w Uczelni Jana Wyżykowskiego został opisany zgodnie z art. 67 ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1571) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz.U. 2021 poz. 661 z późn. zm.).

Opisy kluczowych kierunkowych efektów uczenia się dla ocenianego kierunku znajdują się:

- w opisie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia dla poziomu 6, zawartym w załączniku do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020 r. poz. 226 z późn. zm.);
- w opisie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji zawartym w części I załącznika do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218 z późn. zm.).

I Ogólna charakterystyka studiów

Nazwa kierunku:	Zarządzanie	
Poziom kształcenia:	II stopień	
Specjalności:	Zarządzanie w przemyśle i administracji (ZwPiA) Zarządzanie zasobami ludzkimi (ZZL) Zarządzanie projektami (ZProj) Lean Management i zarządzanie jakością (LMiZJ)	
Profil kształcenia:	praktyczny	
Forma studiów:	niestacjonarne	
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	magister	
Przyporządkowanie do dziedzin i dyscyplin nauki		
Dziedzina nauki	Dyscyplina naukowa	Procentowy udział dyscyplin, w którym zgodnie z programem studiów uzyskiwane są efekty uczenia się
Dziedzina nauk społecznych	Nauki o zarządzaniu i jakości	ZwPiA: 73,7% ZZL: 74,6% ZProj: 77,2% LMiZJ: 77,2%
	Ekonomia i finanse	ZwPiA: 14% ZZL: 14% ZProj: 14,% LMiZJ: 14,%
	Nauki prawne	ZwPiA: 6,1% ZZL: 4,4% ZProj: 2,6% LMiZJ: 2,6%

	Nauki o komunikacji społecznej i mediach	ZwPiA: 0,9% ZZL: 0,9% ZProj: 0,9% LMiZJ: 0,9%
Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych	Informatyka techniczna i telekomunikacja	ZwPiA: 0,9% ZZL: 0,9% ZProj: 0,9% LMiZJ: 0,9%
Dziedzina nauk humanistycznych	Filozofia	ZwPiA: 4,3% ZZL: 4,3% ZProj: 4,3% LMiZJ: 4,3%

1. Dopuszcza się prowadzenie wybranych zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i asynchronicznego (e-learning).
2. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS niezbędnych do ukończenia studiów.
3. Z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być prowadzone w szczególności zajęcia, które nie kształtują umiejętności praktycznych. W przypadku pozostałych zajęć metody i techniki kształcenia na odległość, są traktowane pomocniczo i mogą być wykorzystywane tylko w wyjątkowych sytuacjach.

II Związek kierunku z misją Uczelni i strategią rozwoju

Zgodnie ze Strategią rozwoju Uczelni Jana Wyżykowskiego w Polkowicach na lata 2023-2026, misją Uczelni jest m.in. umożliwienie uzyskania wyższego wykształcenia zawodowego w poczuciu odpowiedzialności za wykonywane zadania, jak i stały rozwój kierunków nauczania. Cel studiów wyraźnie wskazuje, że koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie studia II-stopnia o profilu praktycznym jest ściśle powiązana z misją UJW oraz głównymi celami strategicznymi Uczelni. Program studiów na kierunku opracowano w taki sposób, by móc w pełni realizować misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, zgodnie z potrzebami rynku pracy zgłaszanymi przez interesariuszy zewnętrznych Uczelni.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie, studia II-stopnia o profilu praktycznym bierze pod uwagę potrzeby lokalnego otoczenia społeczno-biznesowego i zmieniające się realia gospodarcze. Studia te umożliwiają uzyskanie poszukiwanych przez pracodawców kompetencji interpersonalnych i społecznych, takich jak komunikatywność, łatwość współpracy w grupie, sprawne rozwiązywanie problemów, umiejętność kierowania zespołem pracowniczym, negocjacje, kreatywność. W dużej mierze zajęcia prowadzone są przez doświadczonych praktyków z rynku pracy, zajmujących stanowiska kierownicze średniego i wyższego szczebla, co pozwala studentom zdobyć aktualną wiedzę

i praktyczne umiejętności, zwiększając tym samym elastyczność zatrudnienia. Specjalności funkcjonujące na kierunku umożliwiają zdobycie specjalistycznych kompetencji.

III Cele kształcenia

Cel studiów na kierunku Zarządzanie, studia II-stopnia, profil praktyczny jest m.in.:

- przekazanie zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych oraz kształtowanie krytycznego i oryginalnego myślenia o praktycznej przydatności tej wiedzy i jej skuteczności;
- nabycie przez absolwentów pogłębionych umiejętności potrzebnych do podjęcia pracy w roli menedżerów, specjalistów, konsultantów, samodzielnych przedsiębiorców poprzez kształtowanie kompleksowych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością zarządzania wiedzą oraz doboru metod i narzędzi analitycznych;
- kształtowanie aktywnej postawy absolwenta wobec problemów etycznych i społecznych oraz zaangażowania i poczucia osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim, a także przygotowanie do podejmowania wyzwań badawczych i studiów III stopnia.

IV Sylwetka absolwenta oraz możliwości zatrudnienia absolwentów kierunku

Absolwent kierunku Zarządzanie, studia II-stopnia o profilu praktycznym posiada pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk pokrewnych, którą potrafi stosować przy identyfikacji i rozwiązywaniu problemów w warunkach zmienności i złożoności otoczenia organizacji. Zna zagadnienia dotyczące współczesnych koncepcji zarządzania, podejścia procesowego i zarządzania wiedzą. W szczególności we właściwy sposób diagnozuje problemy gospodarowania zasobami ludzkimi, jak i rzeczowymi i finansowymi oraz potrafi wykorzystywać dostępne informacje w celu podejmowania właściwych decyzji. Zna prawne aspekty funkcjonowania organizacji. Zdobyta w trakcie studiów wiedza praktyczna pozwala mu na samodzielną ocenę sytuacji w różnych obszarach przedsiębiorstwa i dbać o jego stały rozwój. Posiada umiejętności interpersonalne, związane z autoprezentacją i pracą w grupie, które są niezbędne na stanowiskach kierowniczych w organizacji, jak również zarządzania zespołami projektowymi i własną działalnością. Potrafi działać w sposób przedsiębiorczy, samodzielny, będąc świadom odpowiedzialności na nim ciążącej. Dodatkowo absolwent posiada wiedzę i umiejętności z zakresu studiowanej specjalności, tj:

Absolwent specjalności *Zarządzanie w przemyśle i administracji* dodatkowo posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania organizacjami przemysłowymi oraz jednostkami administracji publicznej. Dysponuje umiejętnościami analizy procesów gospodarczych i administracyjnych, projektowania

strategii zarządzania oraz wdrażania nowoczesnych narzędzi zarządzania operacyjnego i strategicznego. Jest przygotowany do podejmowania decyzji menedżerskich, zarządzania zespołami, prowadzenia projektów oraz optymalizacji procesów w sektorze przemysłowym i publicznym. Może pełnić funkcje kierownicze m.in. w przedsiębiorstwach produkcyjnych, firmach usługowych, instytucjach administracji

Absolwent specjalności *Zarządzanie zasobami ludzkimi* dodatkowo posiadają praktyczne umiejętności w zakresie realizacji wszystkich procesów HR-owych, w tym rekrutacji, selekcji i onboardingu pracowników, ich motywowania, oceny, planowania rozwoju i szkoleń oraz zarządzania komunikacją wewnętrzną w firmie. Są przygotowani do rozpoznawania błędów i pomyłek w sferze zarządzania pracownikami jak również samodzielnego tworzenia polityki personalnej w organizacji, sprzyjającej jej rozwojowi. Znajomość systemów IT, wspierających zarządzanie kadrami, umożliwia płynne dostosowanie się do realizacji zadań kadrowych w każdej organizacji.

Absolwent specjalności *Zarządzanie projektami* dodatkowo posiada wiedzę i umiejętności z zakresu planowania, organizowania, realizacji i kontroli projektów w różnych sektorach gospodarki. Zna metodyki zarządzania projektami, potrafi stosować narzędzia wspierające pracę projektową, zarządzać zespołem projektowym. Posiada kompetencje analityczne, komunikacyjne i przywódcze, niezbędne do skutecznego koordynowania projektów na każdym etapie ich realizacji. Jest przygotowany do pracy w roli kierownika projektu, koordynatora lub analityka projektowego w organizacjach o różnym profilu i charakterze, w tym prywatnych, publicznych i międzynarodowych.

Absolwent specjalności *Lean Management i zarządzanie jakością* dodatkowo posiada wiedzę i umiejętności z zakresu doskonalenia procesów, optymalizacji kosztów oraz zapewniania i kontrolowania jakości w organizacjach. Zna narzędzia i metody Lean Management oraz systemy zarządzania jakością. Potrafi identyfikować marnotrawstwo, wdrażać usprawnienia procesowe i projektować rozwiązania podnoszące efektywność organizacyjną. Dysponuje kompetencjami analitycznymi, organizacyjnymi i interpersonalnymi, umożliwiającymi skuteczne prowadzenie projektów jakościowych i optymalizacyjnych. Jest przygotowany do pracy m.in. jako specjalista ds. Lean, audytor wewnętrzny czy menedżer ds. ciągłego doskonalenia w przedsiębiorstwach o charakterze produkcyjnym, nieprodukcyjnym oraz w administracji.

V Warunki wstępne, jakie powinien spełniać kandydat na studia oraz warunki rekrutacji

Rekrutacja na studia licencjackie, inżynierskie, magisterskie i jednolite magisterskie prowadzona jest na zasadach wolnego naboru wśród osób spełniających kryteria przewidziane w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Warunkiem formalnym studiowania jest złożenie w przewidzianych terminach dokumentów uprawniających do studiowania na wybranym kierunku.

Kandydatom podejmującym studia II-stopnia na kierunku Zarządzanie, profil praktyczny zaleca się przed podjęciem tych studiów osiągnięcie (w trybie kształcenia formalnego lub nieformalnego) w stopniu co najmniej dostatecznym efektów uczenia, które wskazane są w uchwale rekrutacyjnej przyjmowanej w postaci uchwały Senatu UJW.

VI Efekty uczenia się

1. Charakterystyka efektów uczenia się

W kierunkowych efektach uczenia się na kierunku Zarządzanie, studia II stopnia o profilu praktycznym wyróżniono 27 efektów uczenia się, które przyporządkowane zostały do trzech kategorii: 1) wiedza, 2) umiejętności, 3) kompetencje społeczne.

2. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Weryfikację osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy prowadzi się w odniesieniu do każdego studenta w trakcie całego procesu kształcenia. Zakładane efekty uczenia się oraz sposoby weryfikacji ich osiągnięcia określone są w kartach przedmiotów, z uwzględnieniem charakterystyki realizowanego materiału. Do najczęściej stosowanych metod weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się należą: W zakresie wiedzy i umiejętności: - egzaminy pisemne, kolokwia - prace pisemne przygotowywane samodzielnie na zadany temat - prezentacje multimedialne przygotowywane i prowadzone indywidualnie lub grupowo przez studentów - aktywizujące metody dydaktyczne (m.in. burze mózgów, metody projektowe, debaty, gry dydaktyczne) - przygotowanie pracy dyplomowej - egzamin dyplomowy. W zakresie kompetencji społecznych: - ocena zaangażowania studenta podczas zajęć praktycznych, jego aktywność na zajęciach (m.in. w dyskusjach, burzach mózgów) oraz terminowość wykonywania zleconych zadań, - ocena dokonywana przez promotora na podstawie uczestnictwa studenta w seminarium co do przestrzegania zasad etyki, poszanowania praw własności intelektualnej oraz posiadania wymaganych kompetencji. Egzamin dyplomowy weryfikuje, czy student uzyskał wiedzę z zakresu efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów, czy potrafi przedstawić odpowiedzi na pytania z zakresu pracy dyplomowej oraz studiowanego kierunku, logicznie je uzasadniając w oparciu o wiarygodne źródła wiedzy, czy posługuje się zrozumiałym słownictwem i terminologią właściwą dla danego kierunku studiów.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia: zawarte są w poszczególnych kartach przedmiotów.

3. Macierz powiązań efektów kierunkowych z charakterystykami II stopnia PRK

Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku studiów <i>Zarządzanie</i> . Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku studiów <i>Zarządzanie</i> absolwent:	Odniesienie się do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla klasyfikacji na poziomie 7 PRK (kod składnika opisu)
WIEDZA		
K_WI01	w pogłębionym stopniu zna siatkę pojęciową, treści współczesnych doktryn społecznych, ekonomicznych, teorii organizacji przedsiębiorstwa oraz zarządzania, zna ich uwarunkowania, możliwości praktycznego zastosowania, tendencje rozwojowe i powiązania funkcjonalne z innymi dyscyplinami naukowymi	P7S_WG P7S_WK
K_WI02	posiada pogłębioną wiedzę z zakresu funkcjonowania gospodarki, ma pogłębioną wiedzę dotyczącą ekonomicznych, prawnych i etycznych aspektów zarządzania, oraz dotyczącą zagadnień z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem oraz jego relacji z otoczeniem, zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, zna pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P7S_WK
K_WI03	zna istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych oraz ich współzależności, uwarunkowania funkcjonowania w odniesieniu do fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji.	P7S_WK P7S_WG
K_WI04	ma wiedzę na temat współczesnych ujęć teoretycznych w zakresie ekonomicznych i zarządczych różnic kulturowych w skali organizacji i regionów oraz zna ekonomiczne i społeczne skutki różnic w zaawansowaniu gospodarczym państw i regionów.	P7S_WG
K_WI05	zna współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i przedsiębiorstwami, istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego, zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7S_WG P7S_WK
K_WI06	zna współczesny dorobek teoretyczny oraz możliwości aplikacyjne nauk pokrewnych wobec nauk o zarządzaniu i jakości, w tym rachunkowości i finansów, psychologii zarządzania, decyzji oraz socjologii organizacji i odnosi	P7S_WG

	go do rzeczywistych problemów zarządzania oraz zna specjalistyczne zastosowania metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, decyzji grupowych, decyzji wieloaspektowych.	
K_WI07	ma pogłębioną wiedzę o współczesnych koncepcjach organizacji pracy zespołu oraz style przywództwa i uwarunkowania oraz nowoczesne koncepcje oraz metody zarządzania przedsiębiorstwem, w tym modele i narzędzia zarządzania wiedzą.	P7S_WG
K_W08	zna metody pracy stosowane w zawodach menedżerskich, zna metody badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości, wykorzystuje zaawansowane metody statystyczne oraz narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych w organizacji.	P7S_WG
K_W09	zna kryteria oceny działalności zespołów, zasady dokonywania analiz i ocen systemów organizacji zespołowej oraz znaczenie procesów restrukturyzacyjnych.	P7S_WG
K_W10	zna strategię negocjacyjną i potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej.	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	ma pogłębioną umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu, w tym umiejętność stosowania jej do analizy zjawisk i procesów w organizacji oraz integrować zdobytą wiedzę	P7S_UW
K_U02	ma pogłębioną umiejętność formułowania (strukturalizacji) i testowania hipotez związanych z prostymi problemami wdrożeniowymi, zdarzeń w skali organizacji, gospodarki krajowej, a także w skali globalnej	P7S_UW
K_U03	potrafi dokonać diagnozy problemu z zakresu funkcjonowania danej organizacji, doboru odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia, a także oceny ich przydatności i skuteczności	P7S_UW
K_U04	ma pogłębioną umiejętność modelowania i przewidywania przebiegu wybranych procesów w przedsiębiorstwie (instytucji) przy użyciu metod i narzędzi w tym zaawansowanych technik informacyjnych i - komunikacyjnych, przystosowując istniejące lub opracowując nowe metody i narzędzia	P7S_UW
K_U05	ma pogłębioną umiejętność dokonywania całościowej diagnozy sytuacji i krytycznej oceny złożonych i nietypowych problemów organizacji oraz syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji.	P7S_UW

K_U06	ma pogłębioną umiejętność posługiwania się normami prawnymi i standardami (normami) branżowymi w procesach planowania, organizowania, motywowania, kontroli i prowadzenia działalności gospodarczej.	P7S_UW
K_U07	posiada umiejętność posługiwania się wybranym językiem obcym co najmniej na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	P7S_UK
K_U08	ma pogłębioną umiejętność projektowania zmian w organizacji i zarządzania zmianami oraz identyfikowania źródła oporów przeciwko zmianom, a także opracowywania planów ich neutralizacji, projektowania i wdrażania systemów motywacyjnych.	P7S_UW
K_U09	potrafi kierować pracą zespołu i podejmować wiodącą rolę w zespole oraz współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych.	P7S_UO
K_U10	ma pogłębioną umiejętność komunikowania się na tematy specjalistyczne z otoczeniem, w tym także z partnerami zagranicznymi oraz prowadzenia debaty.	P7S_UK
K_U11	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P7S_KK
K_K02	jest gotów do definiowania i samodzielnego kierowania złożonymi projektami społecznymi, biorąc odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć oraz jest gotów do inicjowania i aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy i poza nim.	P7S_KO
K_K03	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy z poszanowaniem przepisów prawa, zasad etycznych i innych przyjętych w danym obszarze reguł	P7S_KO
K_K04	jest gotów do przestrzegania i rozwijania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych etycznej postawy i wrażliwości społecznej, wypełniania zobowiązań społecznych oraz podejmowania działań na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KO P7S_KR
K_K05	jest gotów do przejmowania różnych ról zawodowych, brania odpowiedzialności przed współpracownikami oraz przed społeczeństwem za podejmowane decyzje.	P7S_KR

K_K06	jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy oraz rozwijania umiejętności z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P7S_KR
-------	---	--------

VII Charakterystyka programu studiów

Charakterystyka kierunku i programu studiów

Studia na kierunku Zarządzanie studia II stopnia profil praktyczny są specjalistycznymi studiami, które dają możliwość zdobycia pogłębionej wiedzy i umiejętności z zakresu funkcjonowania i zarządzania podmiotami biznesowymi i administracją publiczną na różnych szczeblach przy użyciu różnorodnych instrumentów, metod i narzędzi. Studia łączą w sposób interdyscyplinarny nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomię i finanse, nauki prawne oraz w mniejszym stopniu inne dyscypliny. Taka konstrukcja studiów daje możliwość wielostronnego kształcenia. Praktyczny profil studiów sprzyja rozwojowi pogłębionych umiejętności zarządzania oraz kompetencji miękkich, interpersonalnych i społecznych, przygotowuje do pracy zawodowej, szczególnie jako kadrę kierowniczą średniego szczebla, w firmach z różnych branż i zakresów działalności. W koncepcji studiów kładzie się duży nacisk na efektywne wykorzystanie nowoczesnych metod, narzędzi i instrumentów zarządczych w praktyce gospodarczej oraz administracyjnej. Obligatoryjnym elementem kształcenia jest praktyka zawodowa, której celem jest zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych na stanowiskach pracy związanych ze studiowanym kierunkiem oraz utrwalenie prawidłowych postaw zawodowych, umożliwiających absolwentom kierunku bezproblemową adaptację na wybranym stanowisku pracy. Studia umożliwiają kontynuację kształcenia na studiach III-stopnia oraz podjęcia pracy naukowej.

Specjalność: Zarządzanie w przemyśle i administracji

Dane podstawowe:

- Łączna liczba godzin zajęć: 1064 – z praktyką zawodową, 584 – bez praktyki zawodowej
- Liczba semestrów: 4 semestrów
- Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji: 120 ECTS

Poszczególne moduły kształcenia

1. Moduł ogólny: 92 godziny (10 pkt ECTS)
2. Moduł językowy: 40 godzin (6 pkt ECTS)
3. Moduł podstawowy: 64 godziny (7 pkt ECTS)
4. Moduł kierunkowy: 208 godzin (35 pkt ECTS)
5. Moduł specjalnościowy: 136 godzin (19 pkt ECTS)
6. Moduł przygotowania pracy dyplomowej: 44 godziny (25 pkt ECTS)
7. Moduł praktyk zawodowych: 480 godzin (18 pkt ECTS)

Specjalność: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Dane podstawowe:

- Łączna liczba godzin zajęć: 1072 – z praktyką zawodową, 592 – bez praktyki zawodowej
- Liczba semestrów: 4 semestrów
- Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji: 120 ECTS

Poszczególne moduły kształcenia

1. Moduł ogólny: 92 godziny (10 pkt ECTS)
2. Moduł językowy: 40 godzin (6 pkt ECTS)
3. Moduł podstawowy: 64 godziny (7 pkt ECTS)
4. Moduł kierunkowy: 208 godzin (35 pkt ECTS)
5. Moduł specjalnościowy: 144 godziny (19 pkt ECTS)
6. Moduł przygotowania pracy dyplomowej: 44 godziny (25 pkt ECTS)
7. Moduł praktyk zawodowych: 480 godzin (18 pkt ECTS)

Specjalność: Zarządzanie projektami

Dane podstawowe:

- Łączna liczba godzin zajęć: 1068 – z praktyką zawodową, 588 – bez praktyki zawodowej
- Liczba semestrów: 4 semestrów
- Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji: 120 ECTS

Poszczególne moduły kształcenia

1. Moduł ogólny: 92 godziny (10 pkt ECTS)
2. Moduł językowy: 40 godzin (6 pkt ECTS)
3. Moduł podstawowy: 64 godziny (7 pkt ECTS)
4. Moduł kierunkowy: 208 godzin (35 pkt ECTS)
5. Moduł specjalnościowy: 140 godzin (19 pkt ECTS)
6. Moduł przygotowania pracy dyplomowej: 44 godziny (25 pkt ECTS)
7. Moduł praktyk zawodowych: 480 godzin (18 pkt ECTS)

Specjalność: Lean Management i zarządzanie jakością

Dane podstawowe:

- Łączna liczba godzin zajęć: 1050 – z praktyką zawodową, 570 – bez praktyki zawodowej
- Liczba semestrów: 4 semestrów
- Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji: 120 ECTS

Poszczególne moduły kształcenia

1. Moduł ogólny: 92 godziny (10 pkt ECTS)
2. Moduł językowy: 40 godzin (6 pkt ECTS)
3. Moduł podstawowy: 64 godziny (7 pkt ECTS)
4. Moduł kierunkowy: 208 godzin (35 pkt ECTS)
5. Moduł specjalnościowy: 122 godziny (19 pkt ECTS)
6. Moduł przygotowania pracy dyplomowej: 44 godziny (25 pkt ECTS)
7. Moduł praktyk zawodowych: 480 godzin (18 pkt ECTS)

VIII Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące program studiów

Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (bez nakładu pracy własnej studenta, przy założeniu 1 pkt ECTS = 25 godz.).	ZPiA: 22,8 pkt. ECTS ZZL: 23,4 pkt. ECTS ZProj: 23,5 pkt. ECTS LMiZJ: 22,8 pkt. ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym, takich jak zajęcia laboratoryjne/ warsztatowe/ praktyki zawodowe (bez nakładu pracy własnej studenta, przy założeniu 1 pkt ECTS = 25 godz.).	ZPiA: 13,8 pkt. ECTS ZZL: 13,7 pkt. ECTS ZProj: 13,8 pkt. ECTS LMiZJ: 13,2 pkt. ECTS
Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć realizowanych w postaci e-learningu.	28 godz. (4 pkt. ECTS)
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.	5 pkt. ECTS (nauki humanistyczne, filozofia)
W przypadku programu studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dziedziny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z tych dziedzin w łącznej liczbie punktów ECTS	Dziedzina nauk społecznych: 94,8% Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych: 0,9% Dziedzina nauk humanistycznych: 4,3%

Załączniki:

1. Plan studiów
2. Karty przedmiotów